

ATIVIDADE INFORMÁTICA 11

ESCOLHENDO O TAMANHO DO TEXTO

Nesta semana vamos estudar como fazemos para alterar o tamanho dos textos no Word.

Para escolhermos o tamanho do texto, devemos clicar no botão apontado pela setinha na imagem abaixo. Quando apertamos o sinal que está do lado do número, aparece a imagem da direita com todos os valores de tamanhos de texto que podemos escolher.

The image shows the Microsoft Word ribbon with the 'Fonte' (Font) section selected. The font is set to 'Arial' and the size is '12'. A callout box labeled 'TAMANHO DA FONTE' points to the font size dropdown. To the right, a zoomed-in view of the font size dropdown menu is shown, listing sizes from 8 to 72 in increments of 2, with '12' currently selected.

Os tamanhos mostrados vão de 8 até 72. Mas podemos utilizar outros tamanhos basta clicar no lugar do número e digitar o número que desejamos utilizar. O tamanho máximo que se pode utilizar é 1638.

ATIVIDADE

Observe os textos ao lado.

Foram utilizados os tamanhos **8, 12, 20, 36 e 48**.

Com base nos tamanhos indicados acima, tente descobrir qual tamanho foi utilizado em cada texto e escreva no quadrado.

AO FINAL DA ATIVIDADE ENVIAR PARA O E-MAIL: info.profandre@gmail.com

Bom trabalho. Qualquer dúvida à disposição.

Professor André.

Texto	
Texto	
Texto	
Texto	
Texto	